

Договор

Между государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Самарской области основная общеобразовательная школа с. Большое Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области и родителями (законными представителями) ребенка,
посещающего структурное подразделение детский сад «Солнышко»

«___» _____ 20__ года.

Структурное подразделение детский сад «Солнышко» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основная общеобразовательная школа с. Большое Ермаково муниципального района Кошкинский Самарской области», именуемое в дальнейшем ОУ, в лице исполняющего обязанности директора Баимаковой Лидии Ильиничны, действующей на основании Устава ОУ, с одной стороны, и матерью (отцом, их законными представителями)

(Ф.И.О. матери, отца, их законных представителей)
именуемой в дальнейшем «Родитель» ребенка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Урегулирование отношений между ГБОУ ООШ с. Большое Ермаково и родителями (законными представителями) об обеспечении содержания, обучения и воспитания ребенка.
- 1.2. ГБОУ ООШ с. Большое Ермаково обязуется зачислить ребенка в группу _____ на основании приказа ОУ №___ от _____, заявления родителей (законных представителей), медицинской карты о состоянии здоровья ребенка установленного образца.

2. ГБОУ ООШ с. Большое Ермаково обязуется :

- 2.1. Ознакомить «Родителя» с Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательной программой, реализуемой ОУ, другими документами, регламентирующими деятельность ОУ.
- 2.2. Обеспечить ребенку:
 - безопасные условия для пребывания в ОУ;
 - охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья, интеллектуальное, физическое и личностное развитие;
 - заботу об эмоциональном благополучии;
 - защиту от всех форм физического и психического насилия;
 - защиту достоинства, прав и интересов;
 - формирование творческих способностей и интересов;
 - индивидуальный подход с учетом особенностей развития;
- 2.3. Обучать ребенка по программе _____;
- 2.4. Организовать предметно-развивающую среду в ОУ (помещения, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры и игрушки).
- 2.5. Оказывать консультативную и методическую помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.
- 2.6. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.
- 2.7. Осуществлять санитарно – гигиенические мероприятия.

- 2.8. Обеспечивать ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития: завтрак, обед, полдник.
- 2.9. Устанавливать график посещения ребенком ОУ с 7.30 до 17.30, кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней.
- 2.10. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина; отпуска и временного отсутствия родителей (законных представителей) по уважительным причинам (болезнь, командировка, учеба и др.).
- 2.11. Разрешать «Родителю» находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации ребенка по согласованию с администрацией ОУ.
- 2.12. Обеспечить сохранность имущества ребенка.
- 2.13. Оказывать квалифицированную помощь «Родителю» в воспитании и обучении ребенка.
- 2.14. Познакомить «Родителя» с порядком расчета и взимания родительской платы за содержание ребенка в ОУ. В случае изменения родительской платы за содержание ребенка, своевременно знакомить «Родителя» с данной информацией.
- 2.15. Соблюдать настоящий договор.

3. «Родитель» обязуется:

- 3.1. Соблюдать Устав ОУ и настоящий договор.
- 3.2. Вносить в ОУ своевременно до 10 числа каждого месяца установленную плату за содержание ребенка.
- 3.3. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста, лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, посторонним лицам.
- 3.4. Приводить ребенка в ОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви с учетом сезонных, возрастных и индивидуальных особенностей. Иметь в ОУ запасное белье, сменную обувь, спортивную форму.
- 3.5. Не давать ребенку в ОУ колющих, режущих предметов, игрушек, содержащих мелкие детали и батарейки, жевательную резинку и другие продукты питания.
- 3.6. Заблаговременно информировать персонал ОУ о причине отсутствия ребенка (болезнь, отпуск прочие причины). Своевременно оформлять заявление на сохранение места за ребенком в ОУ.
- 3.7. Не приводить ребенка в ОУ с признаками простудных и инфекционных заболеваний.
- 3.8. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений в адрес своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников ОУ.
- 3.9. Сотрудничать с ОУ по всем направлениям обучения и воспитания ребенка.
- 3.10. Оказывать ОУ посильную помощь в реализации уставных задач.

4. ГБОУ ООШ с. Большое Ермаково имеет право:

- 4.1. Отчислить ребенка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ОУ или по заявлению родителей (законных представителей).
- 4.2. Заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности правонарушений о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны родителей (законных представителей).
- 4.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

5. «Родитель» имеет право:

- 5.1. Принимать участие в работе Совета ОУ.
 - 5.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.
 - 5.3. Находиться с ребенком в ОУ в период его адаптации (по согласованию с администрацией).
 - 5.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги и др.).
 - 5.5. Оказывать благотворительную помощь.
 - 5.6. Требовать выполнения Устава ОУ и условий настоящего договора.
 - 5.7. Заслушивать отчеты директора ОУ и педагогов о работе с детьми в группе.
 - 5.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом ОУ за 14 дней.
- 6. Договор действует** с момента его подписания и может быть продлен; изменен; дополнен по соглашению сторон. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 7. Изменения, дополнения** к договору оформляются в форме приложения к нему.
- 8. Стороны** несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.
- 9. Срок действия договора** с момента его подписания до выпуска ребенка в школу.

государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Самарской области основная
общеобразовательная школа с. Большое
Ермаково муниципального района
Кошкинский Самарской области

Адрес: 446816 Самарская область,
муниципальный район Кошкинский,

с. Большое Ермаково, ул. Школьная, д. 1А

ИНН 6381019270,

КПП 638101001,

И.о.директора ГБОУ ООШ с.Большое
Ермаково

Башмакова Л.И.

Печать

Родитель (мать, отец, законный
представитель)

паспорт (Ф.И.О.)

(кем, когда выдан)

(адрес проживания; место работы; должность)

телефон (домашний, служебный)

Подпись